

Tabela opłat i prowizji Getin Noble Bank S.A. dotycząca Kredytów i Pożyczek Hipotecznych i Finansowych

Załącznik do Uchwały nr 874/2016 Zarządu Getin Noble Banku S.A. Obowiązujący od dnia 1 stycznia 2017 r.

L.p.	Czynność	Wysokość opłat
	Oplata za rozpatrzenie wniosku Klienta w sprawie zwolnienia (odłączenia) części zabezpieczenia:	
1	a) wystawienie pisma zawierającego decyzję Banku w sprawie częściowego zwolnienia (odłączenia) zabezpieczenia	500 PLN
	b) sporządzenie aneksu do Umowy Kredytu (Umowy Pożyczki) w przedmiocie częściowego zwolnienia (odłączenia) zabezpieczenia	1 000 PLN z zastrzeżeniem, iż opłata ta zostanie pomniejszona o opłatę związaną z wystawieniem pisma zawierającego decyzję Banku w sprawie częściowego zwolnienia zabezpieczenia, jeśli takowe było przez Bank wystawione
	Oplata za rozpatrzenie wniosku Klienta w sprawie zmiany przedmiotu zabezpieczenia:	
2	a) wystawienie pisma zawierającego decyzję Banku w sprawie zmiany przedmiotu zabezpieczenia	500 zł
	b) sporządzenie aneksu do Umowy Kredytu (Umowy Pożyczki) w przedmiocie zmiany przedmiotu zabezpieczenia	1 000 PLN z zastrzeżeniem, iż opłata ta zostanie pomniejszona o opłatę związaną z wystawieniem pisma zawierającego decyzję Banku w sprawie zmiany przedmiotu zabezpieczenia, jeśli takowe było przez Bank wystawione
	Oplata za rozpatrzenie wniosku Klienta w sprawie zmiany osoby /podmiotu będącej/ego właścicielem zabezpieczenia lub zmiany osób będących Kredytobiorcami (Pożyczkobiorcami)/Poręczycielami:	
3	a) wystawienie pisma zawierającego decyzję Banku w sprawie zmiany osoby /podmiotu będącej/ego właścicielem zabezpieczenia lub zmiany osób będących Kredytobiorcami (Pożyczkobiorcami)/Poręczycielami	500 zł
	b) sporządzenie aneksu do Umowy Kredytu (Umowy Pożyczki) w przedmiocie zmiany osoby /podmiotu będącej/ego właścicielem zabezpieczenia lub zmiany osób będących Kredytobiorcami (Pożyczkobiorcami)/Poręczycielami	1 000 PLN z zastrzeżeniem, iż opłata ta zostanie pomniejszona o opłatę związaną z wystawieniem pisma zawierającego decyzję Banku w sprawie zmiany osoby /podmiotu będącej/ego właścicielem zabezpieczenia lub zmiany osób będących Kredytobiorcami (Pożyczkobiorcami)/Poręczycielami, jeśli takowe było przez Bank wystawione
4	Oplata za rozpatrzenie wniosku w sprawie zmiany warunków Umowy Kredytu (Umowy Pożyczki) i sporządzenie aneksu (w przypadkach innych niż wymienione w Tabeli). Bank nie pobiera opłaty w przypadku: a) negatywnego rozpatrzenia wniosku Klienta b) gdy za czynność, w związku z którą zawierany jest aneks pobrana została opłata bądź prowizja	200 PLN
	Prowizja za wcześniejszą całkowitą spłatę Kredytu (Pożyczki): ¹	
	1. dla Kredytów (Pożyczek) hipotecznych, chyba że Umowa Kredytu (Umowa Pożyczki) stanowi inaczej:	
	a) w okresie 1 roku od daty uruchomienia Kredytu (Pożyczki)	5% kwoty całkowitego zadłużenia z tytułu Kredytu (Pożyczki), pozostającego/ej do spłaty na dzień dokonania spłaty
	b) w okresie 2 lat od daty uruchomienia Kredytu (Pożyczki)	4% kwoty całkowitego zadłużenia z tytułu Kredytu (Pożyczki), pozostającego/ej do spłaty na dzień dokonania spłaty
5	c) w okresie 3 lat od daty uruchomienia Kredytu (Pożyczki)	3% kwoty całkowitego zadłużenia z tytułu Kredytu (Pożyczki), pozostającego/ej do spłaty na dzień dokonania spłaty
	d) w okresie 4 lat od daty uruchomienia Kredytu (Pożyczki)	2% kwoty całkowitego zadłużenia z tytułu Kredytu (Pożyczki), pozostającego/ej do spłaty na dzień dokonania spłaty
	e) w okresie 5 lat od daty uruchomienia Kredytu (Pożyczki)	1% kwoty całkowitego zadłużenia z tytułu Kredytu (Pożyczki), pozostającego/ej do spłaty na dzień dokonania spłaty
	f) po 5. roku od daty uruchomienia Kredytu (Pożyczki)	0 PLN
	2. dla Kredytów (Pożyczek) finansowych, chyba że Umowa Kredytu (Pożyczki) stanowi inaczej	0 PLN
6	Prowizja za podwyższenie kwoty Kredytu (Pożyczki) i sporządzenie związanego z tym aneksu	4% kwoty podwyższenia

Prowizja za wcześniejszą częściową spłatę Kredytu (nadpłata): ¹		
1. dla Kredytów (Pożyczek) hipotecznych, chyba że Umowa Kredytu (Umowa Pożyczki) stanowi inaczej		
	a) w okresie 1 roku od daty uruchomienia Kredytu (Pożyczki)	5% od kwoty nadpłaty, nie mniej niż 100 PLN
	b) w okresie 2 lat od daty uruchomienia Kredytu (Pożyczki)	4% od kwoty nadpłaty, nie mniej niż 100 PLN
7	c) w okresie 3 lat od daty uruchomienia Kredytu (Pożyczki)	3% od kwoty nadpłaty, nie mniej niż 100 PLN
	d) w okresie 4 lat od daty uruchomienia Kredytu (Pożyczki)	2% od kwoty nadpłaty, nie mniej niż 100 PLN
	e) w okresie 5 lat od daty uruchomienia Kredytu (Pożyczki)	1% od kwoty nadpłaty, nie mniej niż 100 PLN
	f) po 5. roku od daty uruchomienia Kredytu (Pożyczki)	0 PLN
2. dla Kredytów (Pożyczek) finansowych, chyba że Umowa Kredytu (Pożyczki) stanowi inaczej		
		0 PLN
8	Oplata za sporządzenie aneksu związanego z wydłużeniem okresu spłaty Kredytu (Pożyczki) hipotecznego(ej)	200 PLN
9	Prowizja za wydłużenie okresu spłaty Kredytu (Pożyczki) finansowego(ej)	1,95% kwoty całkowitego zadłużenia z tytułu Kredytu (Pożyczki), pozostającego/ej do spłaty na dzień wydłużenia okresu spłaty
10	Prowizja za przewalutowanie Kredytu (Pożyczki) i sporządzenie związanego z tym aneksu	1,5% kwoty całkowitego zadłużenia z tytułu Kredytu (Pożyczki), pozostającego/ej do spłaty po zmianie waluty
11	Oplata za sporządzenie kopii dokumentów na wniosek Klienta ⁸	40 PLN (za każdy wystawiony dokument), nie więcej niż 600 PLN
12	Oplata za sporządzenie opinii o kredycie na wniosek Klienta ²	180 PLN
Oplata za wystawienie zaświadczenia na wniosek Klienta: ²		
13	a) zawierającego informacje o saldzie Kredytu (Pożyczki) pozostającego/ej do spłaty	140 PLN
	b) zawierającego inne informacje, niż wskazane w lit. a)	100 PLN
14	Oplata za zmianę harmonogramu spłaty Kredytu (Pożyczki) dokonaną na wniosek Kredytobiorcy (Pożyczkobiorcy) bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy Kredytu (Umowy Pożyczki)	100 PLN
15	Oplata za sporządzenie duplikatu aktualnie obowiązującego harmonogramu spłaty Kredytu (Pożyczki) dokonane na wniosek Klienta	40 PLN
Oplata za wysyłkę zaktualizowanej treści harmonogramu spłat Kredytu (Pożyczki): ³		
16	a) na adres poczty elektronicznej (e-mailem)	0 PLN
	b) drogą pocztową	3 PLN
17	Oplata za sporządzenie historii spłaty Kredytu (Pożyczki)	150 PLN
Oplata za uzyskanie przez Bank odpisu w odpowiedzi na pisemną prośbę Klienta lub w przypadku niespełnienia warunku z Umowy przez Kredytobiorcę (Pożyczkobiorcę)		
18	a) z księgi wieczystej	100 PLN
	b) z rejestru zastawów	150 PLN
19	Oplata za pełnomocnictwa związane z wpisem / zmianą wpisu / wykreśleniem hipoteki / zastawu na koszt Kredytobiorcy (Pożyczkobiorcy) (za 1 przedmiot zabezpieczenia) ⁴	25,61 PLN
20	Oplata za odpis zwykły z KRS związany z wpisem / zmianą wpisu / wykreśleniem hipoteki / zastawu na koszt Kredytobiorcy (za 1 przedmiot zabezpieczenia) ⁴	12,30 PLN
Oplata za pisemne wezwanie Klienta do spełnienia warunków przewidzianych do realizacji po wypłacie Kredytu (Pożyczki) określonych w treści Umowy Kredytu (Umowy Pożyczki) ⁵		
21	a) oplata za pismo wysłane listem zwykłym	według rzeczywiście poniesionych przez Bank kosztów, nie więcej niż 2,00 PLN
	b) oplata za pismo wysłane listem poleconym	według rzeczywiście poniesionych przez Bank kosztów, nie więcej niż 4,20 PLN
	c) oplata za pismo wysłane listem poleconym z potwierdzeniem odbioru	według rzeczywiście poniesionych przez Bank kosztów, nie więcej niż 6,70 PLN
22	Oplata za zmianę sposobu spłaty Kredytu / Pożyczki indeksowanego/nej do waluty (umożliwienie spłaty Kredytu / Pożyczki w walucie indeksacyjnej)	0 PLN
23	Oplata za inspekcję nieruchomości dokonywaną przed uruchomieniem Kredytu (Pożyczki) i/lub jego (jej) kolejnej transzy i/lub w przypadku zmiany warunków kredytowania	170 PLN
24	Program DOM BankAssurance / DOM BankUbezpieczenia – dotyczy Klientów, którzy wyrazili pisemną zgodę na przystąpienie do programu	zgodnie z załącznikiem nr 1 do Tabeli
25	Oplata za ubezpieczenie nieruchomości ⁶	0,198% sumy ubezpieczenia nieruchomości za 12-miesięczny okres ubezpieczenia (0,0165% miesięcznie)

	Oplaty związane z procesem ustalenia spadkobierców/uzyskania informacji na temat postępowania spadkowego	
	a) opłata za uzyskanie danych ze zbiorów meldunkowych, zbioru PESEL oraz ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych	31 PLN
	b) opłata za uzyskanie przez Bank odpisu postanowienia o stwierdzeniu nabycia spadku	6 PLN za stronę
		22 PLN odpis skrócony
26	c) opłata za uzyskanie odpisu aktu urodzenia/ odpisu aktu małżeństwa/ aktu zgonu Klienta	33 PLN odpis pełny
	d) opłata sądowa za wniosek o stwierdzenie nabycia spadku	50 PLN
	e) opłata za pełnomocnictwo w związku z procesem ustalenia spadkobierców/uzyskania informacji na temat postępowania spadkowego	25,61 PLN
	f) opłata za KRS w związku z procesem ustalenia spadkobierców/uzyskania informacji na temat postępowania spadkowego	12,30 PLN

CZYNNOŚCI WINDYKACYJNE

L.p.	Czynność	Wysokość opłat
27	Oplata za monity i inne pisma wzywające do zapłaty w postępowaniu windykacyjnym ⁷	
	a) opłata za pismo wysłane listem zwykłym	według rzeczywiście poniesionych przez Bank kosztów, nie więcej niż 2,00 PLN
	b) opłata za pismo wysłane listem poleconym	według rzeczywiście poniesionych przez Bank kosztów, nie więcej niż 4,20 PLN
	c) opłata za pismo wysłane listem poleconym z potwierdzeniem odbioru	według rzeczywiście poniesionych przez Bank kosztów, nie więcej niż 6,70 PLN
28	Oplata za monit telefoniczny ⁷	0 PLN
29	Oplata za monit SMS ⁷	0 PLN
30	Oplata za wizytę terenową ⁷	0 PLN

- a) Nie dotyczy Umów, w których Kredytobiorca (Pożyczkobiorca) miał indywidualnie negocjowaną opłatę za wcześniejszą całkowitą bądź częściową spłatę Kredytu (Pożyczki).
- b) Nie dotyczy umów podlegających rygorowi ustawy o kredycie konsumenckim z dnia 20 lipca 2011 (Dz. U. z 18 września 2011 r., z późn. zm.) zawartych do dnia 17 grudnia 2011 r.
- Oplata pobierana jest niezależnie od ilości Kredytów (Pożyczek), których dotyczy opinia/zaświadczenie.
- Harmonogram Spłat wymaga aktualizacji gdy:
 - a) nastąpi zmiana oprocentowania Kredytu (Pożyczki),
 - b) nastąpi zmiana rodzaju oprocentowania Kredytu (Pożyczki) (ze zmiennego na stałe bądź odwrotnie) zgodnie z treścią Umowy Kredytu (Umowy Pożyczki).
 Opłata za aktualizację Harmonogramu Spłat dotyczy wyłącznie Kredytów (Pożyczek) udzielonych po dniu 09 maja 2011 r. Bank nie pobiera opłaty za wystawienie na wniosek Kredytobiorcy (Pożyczkobiorcy) Harmonogramów Spłat dotyczących kredytów finansowych.
- W przypadku, gdy koszt pełnomocnictwa/odpisu KRS związany jest z koniecznością wykazania następstwa prawnego Banku, wszelkie koszty z tego tytułu ponosi Bank.
- Bank może prowadzić działania monitorujące w postaci wysyłania pism do Klientów drogą pocztową. Częstotliwość tych działań jest zależna od postawy Klienta. Kolejny monit pisemny może być wysłany po bezskutecznym upływie 7 dni od dnia wysyłki poprzedniego monitu, przy czym za bezskuteczny upływ terminu rozumiane jest niespełnienie warunku umownego, którego dotyczył monit.
- Oplata pobierana w przypadku braku przedstawienia w Banku potwierdzenia ubezpieczenia nieruchomości wraz z ustanowieniem cesji praw z ubezpieczenia na rzecz Banku oraz dowodem opłacenia składki za okres co najmniej 12 miesięcy. Suma ubezpieczenia odpowiada minimalnemu poziomowi wymaganego zabezpieczenia Kredytu na wypadek wystąpienia szkód spowodowanych przez zdarzenia losowe. Suma ubezpieczenia może być podwyższona na wniosek Kredytobiorcy.
- Bank może prowadzić działania związane z monitoringiem telefonicznym (w postaci rozmów telefonicznych, SMS'ów), wysyłaniem pism (w postaci monitów papierowych i wezwań do zapłaty) i wizytami terenowymi. Częstotliwość tych działań uzależniona jest od postawy Klienta, przy czym czas pomiędzy wysłanymi płatnymi pismami do Klienta z tytułu dochodzonych wierzytelności z jednego stosunku prawnego nie może być krótszy niż 7 dni, a liczba płatnych pism, wysłanych do Klienta w danym miesiącu z tytułu dochodzonych wierzytelności z jednego stosunku prawnego, nie może być większa niż 5. Bank stosuje czynności monitorujące w opisanej wyżej kolejności, a jeżeli ich zastosowanie nie jest możliwe lub pozostaje bezskuteczne, wówczas stosuje działania związane z czynnościami sądowo-egzekucyjnymi.
- Dotyczy sytuacji, gdzie na jednej dyspozycji Klient wnioskuję o kilka duplikatów.

Ponadto:

- a) Bank ma prawo pobierać opłaty i prowizje za inne usługi, nie wymienione w Tabeli, przy czym wysokość opłat i prowizji za takie usługi jest indywidualnie negocjowana z Klientem. Lista czynności, za które Bank pobiera prowizje lub opłaty, może się różnić od zamieszczonych w Tabeli w przypadku indywidualnie negocjowanych Umów Kredytu (Umów Pożyczki) i programów specjalnych.
- b) Prowizje i opłaty są naliczane i pobierane w dniu wykonania operacji lub w terminach ustalonych w Umowie Kredytu (Umowie Pożyczki), z zastrzeżeniem możliwości pobrania przez Bank w terminie późniejszym należnych, ale nie pobranych kosztów.
- c) Opłaty i prowizje od Kredytów (Pożyczek) spłacanych bezpośrednio w walucie obcej pobierane są w PLN po przeliczeniu należnej kwoty wyrażonej w Tabeli w PLN na właściwą walutę obcą po kursie średnim NBP tej waluty z dnia operacji, chyba, że co innego wynika z postanowień Tabeli.
- d) Załącznik nr 1 do Tabeli stanowi jej integralną część i podlega zmianom w trybie przewidzianym dla Tabeli.

Załącznik nr 1 do Tabeli Opłat i Prowizji Getin Noble Bank S.A. dotyczącej Kredytów i Pożyczek Hipotecznych i Finansowych

PROGRAM DOM BANKASSURANCE / DOM BANKUBEZPIECZENIA OBEJMUJE:

1. ubezpieczenie na wypadek utraty stałego źródła dochodów
2. ubezpieczenie na życie kredytobiorców
3. ubezpieczenie na wypadek następstw nieszczęśliwych wypadków do nowo udzielonego kredytu
4. ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w życiu prywatnym
5. ubezpieczenie nieruchomości od ognia i innych zdarzeń losowych

OPŁATA ZA UCZESTNICTWO W PROGRAMIE W KOLEJNYCH LATACH WYNOŚI:

L.p.	Rodzaj ubezpieczenia	Wysokość składki
1	ubezpieczenie na wypadek utraty stałego źródła dochodów	wysokość składki za każde 12 miesięcy w kolejnych latach trwania ubezpieczenia wynosi 1% kwoty całkowitego zadłużenia z tytułu Kredytu, pozostałej do spłaty w ostatnim dniu miesiąca poprzedzającym odnowienie ubezpieczenia
2	ubezpieczenie na życie Kredytobiorców	wysokość składki za każde 12 miesięcy w kolejnych latach trwania ubezpieczenia wynosi 1% kwoty całkowitego zadłużenia z tytułu Kredytu, pozostałej do spłaty w ostatnim dniu miesiąca poprzedzającym odnowienie ubezpieczenia, jednak nie więcej niż 20.000,00 PLN
3	ubezpieczenie na wypadek następstw nieszczęśliwych wypadków do nowo udzielonego kredytu	wysokość składki za każde 12 miesięcy w kolejnych latach trwania ubezpieczenia wynosi 1% kwoty całkowitego zadłużenia z tytułu Kredytu, pozostałej do spłaty w ostatnim dniu miesiąca poprzedzającym odnowienie ubezpieczenia, jednak nie więcej niż 20.000,00 PLN
4	ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w życiu prywatnym	wysokość składki za każde 12 miesięcy w kolejnych latach ubezpieczenia wynosi 72,00 PLN dla jednego przedstawiciela gospodarstwa domowego
5	Ubezpieczenie nieruchomości od ognia i innych zdarzeń losowych w TU Europa S.A. doliczane do raty kredytu ¹	wysokość składki za każde 12 miesięcy w kolejnych latach ubezpieczenia wynosi 0,08% sumy ubezpieczenia lub 0,23% sumy ubezpieczenia zgodnie z deklaracją właściciela nieruchomości mającej stanowić przedmiot zabezpieczenia hipotecznego
	Ubezpieczenie nieruchomości od ognia i innych zdarzeń losowych w TUiR Warta S.A. i STU Ergo Hestia S.A. doliczane do raty kredytu	wysokość składki za każde 12 miesięcy w kolejnych latach ubezpieczenia wynosi 0,06% sumy ubezpieczenia zgodnie z deklaracją właściciela nieruchomości mającej stanowić przedmiot zabezpieczenia hipotecznego

Wszelkie koszty i opłaty związane z Programem DOM BankAssurance/DOM BankUbezpieczenia w trakcie uczestnictwa w Programie, doliczane są do kapitału Kredytu (Pożyczki). Wyjątkiem jest ubezpieczenie nieruchomości od ognia i innych zdarzeń losowych, gdzie kwota składki ubezpieczeniowej doliczana jest odpowiednio do pierwszej raty Kredytu (Pożyczki) lub do pierwszej raty Kredytu (Pożyczki) przypadającej po odnowieniu ubezpieczenia. Po doliczeniu opłat i kosztów do kapitału Kredytu (Pożyczki) Bank prześle Kredytobiorcy (Pożyczkobiorcy) nowy Harmonogram Spłaty Kredytu (Pożyczki). Kredytobiorca (Pożyczkobiorca) może złożyć pisemny wniosek o umożliwienie mu jednorazowego uiszczenia opłat i kosztów związanych z Programem DOM BankAssurance/DOM BankUbezpieczenia, które byłyby doliczane do kapitału Kredytu (Pożyczki). W takim przypadku płatność całości składki następuje odpowiednio wraz z pierwszą ratą Kredytu (Pożyczki) lub wraz z pierwszą ratą Kredytu (Pożyczki) przypadającą po odnowieniu ubezpieczenia.

- ¹ Opłata dotyczy wyłącznie wniosków kredytowych złożonych w Getin Bank SA – DomBank Hipoteczny Oddział w Łodzi do dnia 31 grudnia 2006 r. (włącznie). Dla pozostałych wniosków złożonych w Getin Bank SA – DomBank Hipoteczny Oddział w Łodzi stawki ubezpieczenia nieruchomości zawarte są w Umowie kredytu.