

## Regulamin realizacji w Getin Noble Banku S.A. poleceń wypłaty w obrocie dewizowym i przelewów europejskich (dalej „Regulamin”)

### §1

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

**Bank** – Getin Noble Bank Spółka Akcyjna z siedzibą przy ulicy Przyokopowej 33, 01-208 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000304735 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 1080004850, REGON 141334039, której wysokość kapitału zakładowego wynosi 2 650 143 319,00 złotych (wpłacony w całości), wykonująca działalność w Oddziałach/jednostkach Banku wskazanych na stronach internetowych [www.getinbank.pl](http://www.getinbank.pl) i [www.noblebank.pl](http://www.noblebank.pl);

**Bank krajowy** – bank mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

**Bank zagraniczny** – bank mający siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Używając w Regulaminie określenia „Bank zagraniczny” rozumie się przez to także Instytucję kredytową oraz Instytucję pośredniczącą;

**Beneficjent** – Rezydent lub Nierezydent, w rozumieniu przepisów Prawa dewizowego, będący osobą fizyczną, prawną lub jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, o ile posiada zdolność prawną, dla którego Bank prowadzi Rachunek, będący odbiorcą środków pieniężnych stanowiących przedmiot Polecenia wypłaty z zagranicy lub z innego Banku krajowego;

**BIC** – międzynarodowy kod identyfikujący banki w systemie SWIFT;

**BIC Getin Noble Banku S.A.** – GBGCPLPK;

**Data waluty** – moment w czasie, do którego lub od którego Bank nalicza odsetki od środków pieniężnych, którymi obciążono Rachunek Zleceniodawcy lub uznano Rachunek Beneficjenta. Za datę waluty w rozumieniu przepisów UUP uznaje się datę księgowania, wskazywaną przez Bank na dokumentach potwierdzających realizację Zlecenia i/lub na wyciągach z Rachunku odpowiednio Zleceniodawcy lub Beneficjenta;

**Data waluty SPOT** – data przypadająca na drugi Dzień roboczy, licząc od dnia przyjęcia do realizacji Zlecenia, z uwzględnieniem godziny granicznej, po której do wyliczenia tej daty przyjęte Zlecenie uznaje się za otrzymane następnego Dnia roboczego;

**Dzień roboczy** – dzień:

- Bank prowadzi działalność objętą Regulaminem, inny niż sobota lub dzień ustawowo wolny od pracy oraz
- inne banki uczestniczące w procesie realizacji Zlecenia prowadzą działalność operacyjną;

**FW/ABA/ROUTING** – dziewięciocyfrowy kod bankowy identyfikujący banki w systemach rozliczeniowych na terenie USA;

**Getin Bank** – Pion Bankowości Detalicznej i Korporacyjnej Getin Noble Banku S.A.;

**Noble Bank** – Pion Bankowości Prywatnej Getin Noble Banku S.A.;

**Instytucja kredytowa** – podmiot mający siedzibę poza granicą Rzeczypospolitej Polskiej, na terytorium jednego z państw członkowskich Unii Europejskiej, prowadzący w swoim imieniu i na własny rachunek, na podstawie zezwolenia, działalność polegającą na przyjmowaniu depozytów lub innych środków powierzonych i udzielaniu kredytów lub wydawaniu pieniądza elektronicznego;

**Instytucja pośrednicząca** – bank lub inna instytucja uczestnicząca w wykonywaniu Zleceń, nie będąca bankiem Zleceniodawcy, Beneficjenta ani Odbiorcy;

**Klient** – osobą fizyczną, prawną lub jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, o ile posiada zdolność prawną, będąca Zleceniodawcą i/lub Odbiorcą Poleceń Wypłaty;

**Kraje trzecie** – państwa niebędące państwami członkowskimi Unii Europejskiej oraz ich terytoria zależne, autonomiczne i stowarzyszone oraz terytoria zależne, autonomiczne i stowarzyszone państw członkowskich Unii Europejskiej. Kraje trzecie należące do Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju traktuje się na równi z państwami członkowskimi Unii Europejskiej;

**Kraj waluty** – kraj, w którym dana waluta jest walutą narodową;

**Kursy negocjowane** – kursy ustalone w drodze negocjacji pomiędzy upoważnionym pracownikiem Banku a Zleceniodawcą lub osobą przez niego upoważnioną na zasadach określonych w Regulaminie transakcji natychmiastowych;

**Oddział/jednostka Banku** – terenowe placówki Banku, działające pod nazwą handlową „Getin Bank” lub „Noble Bank”, w których świadczone są usługi objęte Regulaminem. Z zakresu tego pojęcia wyłączone są placówki inne niż oddziały własne Banku, w tym w szczególności placówki franczyzowe;

**Nierezydent** – w rozumieniu Prawa dewizowego nierezydentami są:

- osoby fizyczne mające miejsce zamieszkania za granicą oraz osoby prawne mające siedzibę za granicą, a także inne podmioty mające siedzibę za granicą, posiadające zdolność zaciągania zobowiązań i nabywania praw we własnym imieniu. Nierezydentami są również znajdujące się za granicą oddziały, przedstawicielstwa i przedsiębiorstwa utworzone przez Rezydentów;
- obce przedstawicielstwa dyplomatyczne, urzędy konsularne i inne obce przedstawicielstwa oraz misje specjalne i organizacje międzynarodowe, korzystające z immunitetów i przywilejów dyplomatycznych lub konsularnych.

Nierezydenta będącego osobą fizyczną, wykonującego w kraju działalność gospodarczą, traktuje się w zakresie czynności związanych z tą działalnością jak Rezydenta;

**Nierezydent z krajów trzecich** – osoba fizyczna, osoba prawna oraz inne podmioty, posiadające zdolność zaciągania zobowiązań i nabywania praw we własnym imieniu, mające miejsce zamieszkania lub siedzibę w krajach trzecich. Nierezydentami z krajów trzecich są również znajdujące się w tych krajach oddziały, przedstawicielstwa i przedsiębiorstwa utworzone przez Rezydentów lub Nierezydentów z innych krajów;

**Opcja kosztowa SHA** – opcja kosztowa podana w Poleceniu wypłaty, określająca, że prowizje i opłaty należne bankowi wysyłającemu opłaca Zleceniodawca, a koszty banku Odbiorcy/Beneficjenta i Instytucji pośredniczących biorących udział w realizacji Polecenia wypłaty pokrywa Odbiorca/Beneficjent;

**Opcja kosztowa OUR** – opcja kosztowa podana w Poleceniu wypłaty określająca, że Zleceniodawca pokrywa wszystkie prowizje i opłaty należne z tytułu realizacji Polecenia wypłaty, w tym koszty Instytucji pośredniczących biorących udział w realizacji Polecenia wypłaty;

**Opcja kosztowa BEN** – opcja kosztowa podana w Poleceniu wypłaty określająca, że Odbiorca/Beneficjent pokrywa wszystkie prowizje i opłaty należne z tytułu realizacji Polecenia wypłaty, w tym koszty Instytucji pośredniczących biorących udział w realizacji Polecenia wypłaty;

**Odbiorca** – Rezydent lub Nierezydent w rozumieniu przepisów Prawa dewizowego, będący osobą fizyczną, prawną lub jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, o ile posiada zdolność prawną, będący odbiorcą środków pieniężnych stanowiących przedmiot realizowanych przez Bank Poleceń wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego albo Przelewów europejskich SEPA;

**Polecenie wypłaty** – polecenie wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego albo Polecenie wypłaty z zagranicy lub z innego Banku krajowego;

**Polecenie wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego** – wystawione przez Bank, na zlecenie Zleceniodawcy, polecenie dokonania bezgotówkowo przelewu określonej kwoty waluty z Rachunku Zleceniodawcy na rzecz Odbiorcy – Rezydenta lub Nierezydenta, w kraju lub za granicę;

**Polecenie wypłaty z zagranicy lub z innego Banku krajowego** – przekazana przez Bank zagraniczny lub Bank krajowy dyspozycja uznania Rachunku Beneficjenta określoną kwotą waluty, realizowana bezgotówkowo;

**Państwa EOG** – państwo członkowskie Unii Europejskiej albo państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (EOG);

**Prawo dewizowe** – ustawa z dnia 27 lipca 2002 r. Prawo dewizowe (Dz. U. 2012 poz. 826);

**Przelew europejski SEPA** – polecenie przelewu w walucie EUR w obrocie pomiędzy uczestnikami z krajów członkowskich Unii Europejskiej oraz Islandii, Lichtensteinu, Monako, Norwegii i Szwajcarii, posiadające prawidłowy Unikatowy identyfikator Odbiorcy w standardzie IBAN, prawidłowy BIC banku Odbiorcy oraz Opcję kosztową SHA. Przelew europejski jest szczególnym typem Polecenia wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego, spełniającym kryteria opisane w § 17 Regulaminu; Regulamin transakcji natychmiastowych – obowiązujący w Banku Regulamin transakcji natychmiastowych;

**Rachunek** – rachunek bankowy złotowy lub walutowy, który:

- jest prowadzony przez Bank na rzecz Zleceniodawcy i obciążany przez Bank kwotami związanymi z realizacją zleconych Bankowi przez Zleceniodawcę Poleceń wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego albo Przelewów europejskich SEPA;
- jest prowadzony przez Bank na rzecz Beneficjenta i uznawany przez Bank kwotami związanymi z realizacją Poleceń wypłaty z zagranicy lub z innego Banku krajowego;

**Rachunek nostro** – rachunek bieżący walutowy, który Bank posiada w Bankach krajowych lub Bankach zagranicznych;

**Rezydent** – w rozumieniu Prawa dewizowego rezydentami są:

- osoby fizyczne mające miejsce zamieszkania w kraju oraz osoby prawne mające siedzibę w kraju, a także inne podmioty mające siedzibę w kraju, posiadające zdolność zaciągania zobowiązań i nabywania praw we własnym imieniu. Rezydentami są również znajdujące się w kraju oddziały, przedstawicielstwa i przedsiębiorstwa utworzone przez Nierezydentów;
- polskie przedstawicielstwa dyplomatyczne, urzędy konsularne i inne polskie przedstawicielstwa oraz misje specjalne, korzystające z immunitetów i przywilejów dyplomatycznych lub konsularnych;

Rezydenta będącego osobą fizyczną, wykonującego za granicą działalność gospodarczą, traktuje się w zakresie czynności związanych z tą działalnością jak Nierezydenta;

**SEPA** – jednolity obszar płatniczy w EUR (Single Euro Payments Area) obejmujący kraje Unii Europejskiej i ich terytoria zależne oraz Islandię, Lichtenstein, Norwegię, Szwajcarię i Monako;

**System Bankowości Internetowej** – udostępniony Zleceniodawcom przez Bank system bankowości elektronicznej;

**SWIFT** – (Society for Worldwide Interbank Financial Telecommunication) nazwa stowarzyszenia i systemu komputerowego obsługującego rozliczenia instytucji finansowych, w tym Polecenia wypłaty;

**Tabela** – Tabela prowizji i opłat za realizację w Getin Noble Banku S.A. poleceń wypłaty w obrocie dewizowym i przelewów europejskich SEPA lub Tabela prowizji za czynności bankowe oraz opłat za inne czynności w obszarze GETIN Banku;

**Tabela kursów walut** – Tabela podstawowa kursów walut Getin Noble Bank S.A.;

**UUP** – ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz. U. z 2011 r. Nr 199, poz. 1175, z późn. zm.);

**Unikatowy identyfikator:**

- IBAN** – (International Bank Account Number) numer rachunku bankowego stosowany w rozliczeniach zagranicznych i krajowych;
- NRB** – standard numeru rachunku bankowego do rozliczeń krajowych określony przez Prezesa NBP;

**Waluty wymienne** – waluty obce państw spełniających wymagania art. VIII Statutu Międzynarodowego Funduszu Walutowego i ogłoszone przez Prezesa NBP;

**Zleceniodawca** – Rezydent lub Nierezydent, w rozumieniu Prawa dewizowego, będący osobą fizyczną, prawną lub jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, o ile posiada zdolność prawną, dla którego Bank prowadzi Rachunek, zlecający Bankowi wykonanie Polecenia wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego lub Przelewu europejskiego SEPA w swoim imieniu;

**Zlecenie** – Polecenie wypłaty lub Przelew europejski SEPA, rozumiane zarówno jako operacja wykonywana przez Bank, jak i jako formularz Polecenia wypłaty lub Przelewu europejskiego SEPA.

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 2

Opłaty i prowizje związane z realizacją Poleceń wypłaty oraz Przelewów europejskich SEPA pobierane są w oparciu o obowiązującą w Banku Tabelę.

### § 3

1. Dokonywanie obrotu dewizowego jest dozwolone z zastrzeżeniem ograniczeń określonych w art. 9 oraz obowiązków przywołanych w art. 5 Prawa dewizowego.
2. Odstępstwa od przywoływanych ograniczeń i obowiązków zawarte są w zezwoleniach dewizowych ogólnych i indywidualnych wydawanych na podstawie przepisów Prawa dewizowego.
3. Niedostosowanie się do ograniczeń i obowiązków o których mowa w ust. 1 skutkuje odmową wykonania Zlecenia.
4. Bank odmawia realizacji Polecenia wypłaty, jeżeli:
  - a) Zleceniodawcą lub Beneficjentem jest osoba fizyczna lub inny podmiot mający miejsce zamieszkania/ siedzibę lub prowadzący działalność na terytorium krajów objętych embargiem lub sankcjami międzynarodowymi;
  - b) Zleceniodawcą lub Beneficjentem są rządy, podmioty powiązane z rządami lub podmioty działające w imieniu rządów krajów objętych embargiem lub sankcjami międzynarodowymi;
  - c) Polecenie wypłaty stanowi płatność za towary lub usługi pochodzące z krajów objętych embargiem lub sankcjami międzynarodowymi;
  - d) wystąpią okoliczności, których wystąpienie skutkuje odmową realizacji Polecenia wypłaty, określonych w ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jedn. Dz.U. z 2010 r. Nr 46 poz. 276, z późn.zm.), wskazanych w § 23 niniejszego Regulaminu.

W takim przypadku Bank dołoży wszelkich starań w celu niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcy o takiej odmowie.

5. Zlecenie może być złożone:
  - a) w formie papierowej w Oddziale/jednostce Banku;
  - b) poprzez System Bankowości Internetowej;
  - c) drogą telefoniczną za pośrednictwem Infolinii Banku dostępnej pod numerem 197 97.
6. W sprawach objętych Regulaminem Bank i odpowiednio Zleceniodawca lub Beneficjent mogą się komunikować w języku polskim osobiście, pisemnie lub telefonicznie.
7. W celu identyfikacji rachunków bankowych w rozliczeniach z Państwami EOG stosuje się Unikatowy identyfikator, którym jest wyłącznie IBAN.
8. W przypadku realizacji Polecenia wypłaty w innej walucie niż waluta Rachunku, rozliczenie takiej transakcji następuje w oparciu o kursy zawarte w Tabeli kursów walut. W przypadku, gdy realizowane Polecenie wypłaty wymaga przeliczenia z jednej Waluty wymiennej na inną Walutę wymienną, Bank udostępnia Klientowi informację odpowiednio o kursie kupna jednej waluty i sprzedaży drugiej waluty lub informację o stosunku powyższych kursów. Na życzenie odpowiednio Zleceniodawcy lub Beneficjenta kurs walutowy może być ustalony w drodze negocjacji z Bankiem. Informacja o aktualnie obowiązującej kwocie waluty, od której kurs walutowy ustalany jest w drodze negocjacji znajduje się na stronach [www.getinbank.pl](http://www.getinbank.pl) i [www.noblebank.pl](http://www.noblebank.pl). Informacji tej udziela również pracownicy Banku.

## II. ZASADY REALIZACJI POLECEŃ WYPŁATY ZA GRANICĘ LUB DO INNEGO BANKU KRAJOWEGO

### § 4

1. Zleceniodawca, przy realizacji Poleceń wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego jest zobowiązany podać:
  - a) kwotę i walutę zlecenia (cyfrowo i słownie);
  - b) numer rachunku prowadzonego w Banku do obciążenia kwotą zlecenia;
  - c) numer rachunku prowadzonego w Banku do obciążenia prowizjami z tytułu realizacji polecenia wypłaty;
  - d) numer rachunku Odbiorcy w standardzie IBAN;
  - e) BIC banku Odbiorcy;
  - f) nazwisko i imię/nazwę/firmę i adres Odbiorcy;
  - g) FW/ABA/ROUTING – jeśli płatność jest w USD dla Odbiorcy na terenie USA;
  - h) opcję kosztową.
2. W przypadku niepodania przez Zleceniodawcę lub podania nieprawidłowej którejkolwiek z danych wskazanych w ust. 1, Bank zastrzega sobie prawo wykonania Poleceń wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego w terminie późniejszym niż określony w § 7 Regulaminu, zgodnie z procedurą opisaną w § 6 poniżej. Zleceniodawca w takim przypadku zostanie obciążony dodatkowymi kosztami związanymi z korektą lub uzupełnieniem danych w wysokości określonej w Tabeli w punkcie dotyczącym opłaty za czynności dodatkowe tj. poprawki, zmiany i uzupełnienia do Polecenia wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego.

### § 5

Bank realizuje Polecenia wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego składane przez Zleceniodawców.

## § 6

1. Jeżeli złożone przez Zleceniodawcę do realizacji Polecenie wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego wymaga uzupełnienia lub poprawy Bank, bezzwłocznie po ustaleniu występowania braków lub błędów w danych wskazanych w § 4 ust. 1, informuje Zleceniodawcę o wstrzymaniu realizacji Polecenia wypłaty oraz konieczności dokonania poprawek lub uzupełnień.
2. W sytuacji opisanej w ust. 1 powyżej, realizacją takiego Polecenia wypłaty następuje dopiero po jego uzupełnieniu lub poprawieniu przez Zleceniodawcę. Nieuzupełnienie braków lub niepoprawienie błędnych danych w terminie 2 dni roboczych od dnia, w którym Zleceniodawca zostanie poinformowany o wstrzymaniu realizacji Polecenia wypłaty (w przypadku Zlecenia złożonego w Oddziale) spowoduje odmowę przez Bank realizacji Polecenia wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego.

## § 7

1. Bank realizuje Polecenia wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego:
  - a) do których nie stosuje się przepisów UUP;
  - b) do których stosuje się przepisy UUP, ale nie spełniających kryteriów określonych w ust. 2z Datą waluty SPOT, za wyjątkiem Polecenia wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego, które zostały otrzymane przez Bank po godz. 14:00. W przypadku otrzymania przez Bank Polecenia wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego po godz. 14:00 jest ono traktowane jako złożone do realizacji kolejnego Dnia roboczego. W wyjątkowych przypadkach, po uzyskaniu przez Zleceniodawcę zgody Banku, Polecenie wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego może być złożone do godz. 15:00 bez konsekwencji w postaci przyjęcia, że zostało ono otrzymane przez Bank kolejnego Dnia roboczego. Dopuszcza się, na wniosek Zleceniodawcy, realizację Poleceń wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego z jednodniową datą waluty (rachunek Odbiorcy zostaje uznany kolejnego dnia roboczego po dniu przyjęcia polecenia do realizacji) lub z datą waluty na ten sam dzień (rachunek Odbiorcy zostaje uznany w dniu przyjęcia polecenia do realizacji) po uprzednim uzgodnieniu z pracownikami Banku takiej możliwości i za dodatkową opłatą w wysokości określonej w Tabeli.
2. Bank realizuje Polecenia wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego, do których stosuje się przepisy UUP i które:
  - a) są wykonywane w EUR;
  - b) obejmują nie więcej niż jedno przeliczenie waluty między:
    - EUR a PLN, jeżeli przeliczenie waluty jest dokonane w Rzeczypospolitej Polskiej;
    - EUR a walutą innego niż Rzeczpospolita Polska Państwa EOG spoza obszaru EUR, jeżeli przeliczenie waluty jest dokonane w tym Państwie EOG;
    - EUR a PLN lub EUR a walutą innego niż Rzeczpospolita Polska Państwa EOG spoza obszaru EUR, dokonywanego w Państwie EOG z obszaru EUR, w przypadku przelewów trans granicznych zainicjowanych w EUR, najpóźniej kolejnego Dnia roboczego po dacie ich otrzymania. W przypadku Poleceń wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego, które zostały otrzymane przez Bank po godz. 14:00, są one traktowane jako złożone kolejnego Dnia roboczego.
3. Terminy realizacji Polecenia wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego, o których mowa w ust. 2 powyżej, mogą zostać przedłużone o kolejny Dzień roboczy w przypadku, gdy Bank otrzymał takie Polecenie wypłaty do zrealizowania w postaci papierowej.
4. Polecenia wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego, do których stosuje się przepisy UUP, Bank realizuje wyłącznie w Opcji kosztowej SHA lub Opcji kosztowej OUR, przy czym jeśli dla takich Poleceń wypłaty Zleceniodawca oznaczy Opcję kosztową BEN, Bank zrealizuje to Polecenie wypłaty z opcją kosztową SHA.
5. Polecenie wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego, którego wykonanie Bank rozpoczął jest nieodwołalne. Bank rozpoczyna wykonanie Polecenia wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego z momentem jego przyjęcia (otrzymania).
6. Po wykonaniu Polecenia wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego Bank przekazuje Zleceniodawcy informacje związane z jego realizacją. Informacja przekazywana przez Bank zawiera:
  - a) dane umożliwiające zidentyfikowanie Polecenia wypłaty w postaci jego tytułu;
  - b) walutę i kwotę Polecenia wypłaty;
  - c) kwotę wszelkich opłat i prowizji pobranych z Rachunku Zleceniodawcy w związku z realizacją Polecenia wypłaty;
  - d) datę obciążenia Rachunku Zleceniodawcy kwotą Polecenia wypłaty;
  - e) datę uznania rachunku Odbiorcy;
  - f) kurs lub kursy walut zastosowane do przeliczenia kwoty Polecenia wypłaty, jeżeli realizacja Polecenia wypłaty wiązała się z przeliczaniem waluty.
7. W stosownych przypadkach Bank dodatkowo przedstawia informacje umożliwiające zidentyfikowanie Odbiorcy.

## § 8

Bank może przyjąć do realizacji Polecenie wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego w Walutach wymiennalnych, w których to walutach Bank nie posiada rachunku w Banku zagranicznym.

## § 9

1. Polecenia wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego realizowane są w ciężar Rachunku walutowego lub złotowego Zleceniodawcy, który zobowiązany jest zapewnić na tym Rachunku środki niezbędne do ich wykonania oraz pokrywające należne Bankowi opłaty i prowizje, obliczone w oparciu o obowiązującą w Banku Tabelę. W przeciwnym wypadku Bank odmawia realizacji Polecenia wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego.

2. W przypadku realizacji Polecenia wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego z Rachunku Zleceniodawcy prowadzonego w innej walucie niż waluta przelewu, rozliczenie takiej transakcji następuje w oparciu o kursy zawarte w Tabeli kursów walut. Zasady dokonywania przewalutowań (transakcji natychmiastowych) są określone w Regulaminie transakcji natychmiastowych.
3. Na życzenie Zleceniodawcy kurs walutowy może być ustalony w drodze negocjacji z Bankiem. Informacja o aktualnie obowiązującej kwocie waluty, od której kurs walutowy ustalany jest w drodze negocjacji znajduje się na stronach [www.getinbank.pl](http://www.getinbank.pl) i [www.noblebank.pl](http://www.noblebank.pl). Informacji tej udzielają również pracownicy Banku.
4. Kursy negocjowane ustalane są na zasadach określonych w Regulaminie transakcji natychmiastowych.
5. Rozliczenie operacji sprzedaży walut z rachunków walutowych po godzinie 17:00, bez względu na kwotę transakcji, następuje w oparciu o obowiązującą w momencie rozliczenia Tabelę kursów walut.

#### § 10

Rachunek Zleceniodawcy zostanie obciążony kosztami Banków zagranicznych, za pośrednictwem których nastąpiła realizacja Polecenia wypłaty za granicę lub kosztami banku Odbiorcy – w przypadku gdy na druku Polecenia wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego zaznaczono opcję kosztową OUR.

#### § 11

W przypadku, gdy Zleceniodawca zaznaczył na druku Polecenia wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego opcję kosztową BEN, kwota którą zostanie uznany rachunek Odbiorcy będzie pomniejszona o koszty Banku związane z realizacją Polecenia wypłaty oraz koszty Banków zagranicznych i Instytucji pośredniczących.

#### § 12

Bank dołoży starań, aby kwota Polecenia wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego została przekazana do banku Odbiorcy możliwie najkrótszą drogą oraz możliwie najniższym kosztem.

#### § 13

Bank ma prawo wyboru Banku zagranicznego, za pośrednictwem którego realizowane jest Polecenie wypłaty za granicę lub do innego banku krajowego. Bank zagraniczny ma prawo, w razie potrzeby, skorzystać z pośrednictwa innych Banków zagranicznych.

### III. ZASADY REALIZACJI POLECEŃ WYPŁATY Z ZAGRANICY LUB Z INNEGO BANKU KRAJOWEGO

#### § 14

1. W przypadku Poleceń wypłaty z zagranicy lub z innego Banku krajowego otrzymanych spoza Państw członkowskich Unii Europejskiej i ich terytoriów zależnych oraz Islandii, Lichtensteinu, Norwegii, Szwajcarii i Monako, w których:
  - a) brak lub niesprecyzowano nazwy Beneficjenta lub
  - b) występuje niezgodność podanego w Poleceniu wypłaty z zagranicy lub z innego Banku krajowego numeru Rachunku z nazwą Beneficjenta lub
  - c) brak danych dotyczących nadawcy Polecenia wypłaty z zagranicy lub z innego Banku krajowego albo
  - d) brak numeru Rachunku BeneficjentaBank prowadzi postępowanie wyjaśniające z Beneficjentem w celu wyjaśnienia niezgodności.
2. W przypadku niekompletnych lub błędnych danych niezbędnych do prawidłowej realizacji Polecenia wypłaty Bank przesyła do banku, który wysłał Polecenie wypłaty z zagranicy lub z innego Banku krajowego prośbę o przesłanie niezbędnych wyjaśnień lub sprostowań, na koszt nadawcy Polecenia wypłaty z zagranicy lub z innego Banku krajowego. Realizacja Polecenia wypłaty z zagranicy lub z innego Banku krajowego następuje po uzyskaniu odpowiedzi z banku nadawcy tego Polecenia wypłaty uzupełniającej brakujące, niesprecyzowane lub błędne informacje.

#### § 15

1. Beneficjent nieodwołalnie upoważnia Bank do skupu walut, w przypadku otrzymania środków w walucie obcej z dyspozycją uznania Rachunku Beneficjenta prowadzonego w złotych polskich. Bank dokona skupu waluty po kursie kupna dewiz z Tabeli kursów walut.
2. Beneficjent nieodwołalnie upoważnia Bank do skupu i sprzedaży walut, w przypadku otrzymania środków w walucie obcej z dyspozycją uznania Rachunku Beneficjenta prowadzonego w innej walucie niż waluta wpływu. Bank dokona skupu otrzymanej waluty po kursie kupna dewiz z Tabeli kursów walut oraz sprzedaży waluty, w której prowadzony jest Rachunek Beneficjenta po kursie sprzedaży z Tabeli kursów walut.
3. Kurs kupna i sprzedaży danej waluty obowiązujący w Banku w momencie realizacji operacji, o których mowa w ust. 1 i 2, ustalany jest na podstawie kursu rynkowego wymiany tej waluty, dostępnego w serwisie Reuters w momencie sporządzania Tabeli kursów walut.
4. Ustalenie kursu kupna danej waluty obowiązującego w Banku polega na odjęciu od kursu rynkowego dostępnego w serwisie Reuters marży Banku.

5. Ustalenie kursu sprzedaży danej waluty obowiązującego w Banku polega na dodaniu do kursu rynkowego dostępnego w serwisie Reuters marży Banku.
6. Bank ustala Tabelę kursów walut co najmniej dwa razy w ciągu dnia roboczego. Bank, publikując Tabelę kursów walut, ogłasza datę i godzinę od której ona obowiązuje.
7. Bank dokonuje bez uprzedzenia zmiany kursów walut określonych w Tabeli kursów walut i stosuje każdorazowo przy realizacji operacji wiążącej się z kupnem lub sprzedażą waluty innej niż waluta Rachunku, kursy wynikające z aktualnie obowiązującej Tabeli kursów walut.
8. Aktualnie obowiązująca Tabela kursów walut jest każdorazowo publikowana na stronach internetowych Banku pod adresami [www.getinbank.pl](http://www.getinbank.pl) i [www.noblebank.pl](http://www.noblebank.pl) oraz dostępna w Oddziałach/jednostkach Banku.
9. Do operacji, których wykonanie wiąże się z kupnem lub sprzedażą waluty innej niż waluta Rachunku, Bank może stosować kursy negocjowane, ustalone na zasadach określonych w Regulaminie transakcji natychmiastowych obowiązującym w Banku w chwili realizacji operacji. Informacja o aktualnie obowiązującej kwocie waluty, od której kurs kupna może być ustalany w drodze negocjacji znajduje się na stronach [www.getinbank.pl](http://www.getinbank.pl) i [www.noblebank.pl](http://www.noblebank.pl). Informacji tej udzielają również pracownicy Banku.
10. Informacja o kursie lub kursach walut, które zostały zastosowane do realizacji operacji, jest zamieszczona w opisie operacji podanym na wyciągu z Rachunku.

#### § 16

1. Polecenia wypłaty z zagranicy lub z innego Banku krajowego, do których nie stosuje się przepisów UUP, Bank rozlicza uznając Rachunek Beneficjenta nie później niż w następnym Dniu roboczym po dniu uznania Rachunku nostro Banku, ale nie wcześniej niż w Dacie waluty wskazanej przez nadawcę Polecenia wypłaty z zagranicy lub z innego Banku krajowego.
2. Polecenia wypłaty z zagranicy lub z innego Banku krajowego, do których stosuje się przepisy UUP, Bank rozlicza uznając Rachunek Beneficjenta kwotą Polecenia wypłaty z zagranicy lub z innego Banku krajowego, z Datą waluty tego Dnia roboczego, w którym Rachunek nostro Banku został uznany kwotą Polecenia wypłaty z zagranicy lub z innego Banku krajowego. Bank udostępnia Beneficjentowi kwotę Polecenia wypłaty z zagranicy lub z innego Banku krajowego niezwłocznie po uznaniu tą kwotą Rachunku nostro Banku.

#### IV. ZASADY REALIZACJI PRZELEWÓW EUROPEJSKICH SEPA

##### § 17

1. Polecenie wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego Bank realizuje jako Przelew europejski SEPA jeżeli łącznie spełnia ono następujące warunki:
  - a) walutą przelewu jest EUR;
  - b) w Zleceniu składanym przez Zleceniodawcę podano prawidłowy BIC banku Odbiorcy;
  - c) unikatowy identyfikator w postaci numeru rachunku Odbiorcy w formacie IBAN jest prawidłowy;
  - d) podane jest nazwisko i imię/nazwa/firma i adres Odbiorcy;
  - e) wybrano Opcję kosztową SHA;
  - f) w Zleceniu składanym przez Zleceniodawcę nie wskazano Instytucji pośredniczących;
  - g) nie wskazano dodatkowych warunków realizacji Zlecenia;
  - h) bank Odbiorcy jest uczestnikiem SEPA.
2. Ponadto warunkiem realizacji Polecenia wypłaty za granicę lub do innego Banku krajowego jako Przelewu europejskiego SEPA jest zapewnienie przez Zleceniodawcę na Rachunku wystarczającej ilości środków na realizację Zlecenia w kwocie w nim przewidzianej oraz na pokrycie opłat i prowizji pobieranych przez Bank z tytułu realizacji Przelewu europejskiego SEPA.

##### § 18

1. W przypadku otrzymania przez Bank Zlecenia realizacji Przelewu europejskiego SEPA po godz. 14:00, Zlecenie takie jest uznawane za otrzymane przez Bank kolejnego Dnia roboczego.
2. Bank realizuje Przelewy europejskie SEPA najpóźniej z Datą waluty SPOT-1, czyli w następnym Dniu roboczym licząc od dnia otrzymania przez Bank Przelewu europejskiego SEPA do realizacji.
3. Terminy realizacji Przelewów europejskich SEPA mogą zostać przedłużone o kolejny Dzień roboczy w przypadku, gdy Bank otrzymał Przelew europejski SEPA do zrealizowania w postaci papierowej.
4. W przypadku niepodania przez Zleceniodawcę lub podania nieprawidłowej którejkolwiek z danych wskazanych w § 17 ust. 1 lub w przypadku niezapewnienia na Rachunku środków, o których mowa w § 17 ust. 2, Bank nie zrealizuje Przelewu europejskiego SEPA i powiadomi Zleceniodawcę o odmowie realizacji Zlecenia jego wykonania w najbliższym możliwym terminie, nie później jednak niż do końca następnego dnia roboczego po otrzymaniu Zlecenia, a w przypadku gdy Bank otrzymał Zlecenie w postaci papierowej – nie później niż do końca drugiego dnia roboczego po otrzymaniu Zlecenia.
5. Wraz z powiadomieniem o odmowie, Bank przekaże Zleceniodawcy informację o przyczynach odmowy oraz o procedurze sprostowania błędów albo uzupełnienia braków, które spowodowały odmowę, chyba że powiadomienie takie będzie niedopuszczalne z mocy odrębnych przepisów.
6. W sytuacji opisanej w ust. 4 i 5 powyżej, realizacja Przelewu europejskiego SEPA następuje dopiero po sprostowaniu błędów albo uzupełnieniu braków, które spowodowały odmowę.

## § 19

1. Zgodnie z przepisami UUP Bank księguje Przelewy europejskie SEPA przychodzące wyłącznie na podstawie Unikatowego identyfikatora, którym jest numer Rachunku Beneficjenta w formacie IBAN wskazany w Przelewie europejskim SEPA.
2. Przelewy europejskie SEPA przychodzące Bank rozlicza uznając Rachunek Beneficjenta kwotą Przelewu europejskiego SEPA z Datą waluty tego Dnia roboczego, w którym Rachunek nosto Banku został uznany kwotą Przelewu europejskiego SEPA, o ile to uznanie nastąpi do godz. 14:00. Jeżeli uznanie Rachunku notro Banku nastąpi po godz. 14:00, Bank uznaje Rachunek Beneficjenta kwotą Przelewu europejskiego SEPA z Datą waluty najpóźniej następnego Dnia roboczego.
3. Bank udostępnia Beneficjentowi kwotę Przelewu europejskiego SEPA przychodzącego niezwłocznie po uznaniu tą kwotą Rachunku nostro Banku.

## § 20

1. W celu poinformowania Klientów Banku o warunkach wykonywania Przelewów europejskich SEPA, Bank udostępnia wyciąg z Tabeli oraz Regulamin, w formie elektronicznej, na stronie internetowej Banku pod adresem [www.getinbank.pl](http://www.getinbank.pl).
2. Po wykonaniu Przelewu europejskiego SEPA, Bank przekazuje odpowiednio Zleceniodawcy lub Beneficjentowi informacje związane z jego realizacją. Informacje te są przekazywane przez Bank na wyciągu z Rachunku i zawierają:
  - a) dane umożliwiające zidentyfikowanie przelewu w postaci jego tytułu;
  - b) dane umożliwiające zidentyfikowanie odpowiednio Zleceniodawcy lub Beneficjenta w postaci Unikatowego identyfikatora;
  - c) walutę i kwotę przelewu;
  - d) kwotę wszelkich opłat i prowizji pobranych odpowiednio z Rachunku Zleceniodawcy lub Beneficjenta w związku z realizacją przelewu;
  - e) w przypadku Przelewu europejskiego SEPA wychodzącego – datę obciążenia Rachunku Zleceniodawcy kwotą przelewu;
  - f) w przypadku Przelewu europejskiego SEPA wychodzącego – datę uznania Rachunku Odbiorcy kwotą przelewu;
  - g) w przypadku Przelewu europejskiego SEPA przychodzącego – datę uznania Rachunku Beneficjenta kwotą przelewu;
  - h) kurs waluty lub kursy walut zastosowane do przeliczenia kwoty przelewu, jeżeli przelew wiązał się z przeliczaniem waluty;
  - i) w przypadku Przelewu europejskiego SEPA wychodzącego – nazwę Odbiorcy;
  - j) w przypadku Przelewu europejskiego SEPA przychodzącego – nazwę Zleceniodawcy.

## § 21

W sprawach, które nie są uregulowane odmiennie w niniejszym rozdziale, stosuje się odpowiednio pozostałe postanowienia Regulaminu.

## V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 22

1. Zgodnie z treścią ustawy z dnia 16.11.2000 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jedn. Dz.U. z 2010 r. Nr 46 poz. 276, z późn.zm.) Zleceniodawca lub Beneficjent zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Banku w przypadku zaistnienia zmian personalnych lub danych firmowych, a także informacji przekazywanych dla Banku w składanych dokumentach i oświadczeniach.
2. Bank, na podstawie i w sytuacjach wskazanych w ustawie, o której mowa w ust. 1 ma prawo do:
  - a) stosowania wobec Zleceniodawcy lub Beneficjenta środków bezpieczeństwa finansowego wskazanych w art. 8b ust. 3 ww. ustawy;
  - b) odmowy przeprowadzenia transakcji;
  - c) rozwiązania umowy Rachunku;
  - d) nie naliczania należnych odsetek i prowizji (dotyczy zamrożonych środków).
3. W przypadku, gdy Zlecenie spełnia kryteria powodujące zaistnienie obowiązku rejestracji transakcji zgodnie z wymogami ustawy, o której mowa w ust. 1, a Zleceniodawca nie przekazał Bankowi danych wymaganych do zarejestrowania transakcji, Bank ma prawo odmówić realizacji Zlecenia, nawet jeśli zostało ono wcześniej przez Bank przyjęte do realizacji.

### § 23

1. Na pisemny wniosek Zleceniodawcy Bank wykonuje dodatkowe czynności do Polecenia wypłaty, zgodnie z § 4 ust. 2 oraz § 18 ust. 4.
2. Poza czynnościami wymienionymi w ust. 1 powyżej, Bank, na żądanie Zleceniodawcy lub Beneficjenta, prowadzi także postępowania wyjaśniające i poszukiwanie Polecenia wypłaty, w ramach których składane mogą być zapytania dotyczące Polecenia wypłaty w innych bankach uczestniczących w jego realizacji (Postępowanie wyjaśniające lub poszukiwanie Polecenia wypłaty).
3. Za wykonanie czynności opisanych w ust. 1 i ust. 2 powyżej Bank pobiera opłatę w momencie złożenia wniosku przez Zleceniodawcę lub Beneficjenta, czyli zlecenia ich wykonania, w wysokości określonej w Tabeli w punkcie dotyczącym czynności dodatkowych realizowanych na żądanie Zleceniodawcy lub Beneficjenta (w odniesieniu do czynności, o których mowa w ust. 1 powyżej) i w wysokości określonej w Tabeli w punkcie dotyczącym postępowania wyjaśniającego i poszukiwania Polecenia wypłaty (w odniesieniu do czynności, o których mowa w ust. 2 powyżej).

4. Jeżeli w trakcie wykonywania czynności opisanych w ust. 2 powyżej wystąpią koszty innych banków uczestniczących do ich pokrycia jest zobowiązany zlecający ich wykonanie (odpowiednio Zleceniodawca lub Beneficjent).
5. Jeżeli w trakcie podjętych czynności, opisanych w ust. 2 powyżej, Bank ustali, że konieczność ich podjęcia nastąpiła na skutek nieprawidłowego działania Banku lub wykażą one nienależyte wykonanie Polecenia wypłaty ze strony Banku, Zleceniodawca lub Beneficjent nie ponosi kosztów, o których mowa w ust.3 i 4, a jeśli został nimi obciążony są mu niezwłocznie zwracane.

## § 24

1. W przypadku stwierdzenia niezgodności w zestawieniu Zleceń realizowanych na podstawie postanowień Regulaminu lub nieprawidłowości przy wykonywaniu takich Zleceń, w tym również w przypadku stwierdzenia nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych Zleceń, Zleceniodawca lub Beneficjent powinien, niezwłocznie zgłosić reklamację.
2. Reklamacje mogą być zgłaszane:
  - a) w formie pisemnej, przez wysłanie na adres korespondencyjny Banku wskazany na stronie internetowej Banku dostępnej pod adresem [www.getinbank.pl](http://www.getinbank.pl) lub przez złożenie w Oddziale/jednostce Banku;
  - b) telefonicznie, poprzez kontakt z infolinią Banku pod numerami prezentowanymi w Oddziałach/jednostkach Banku i na stronie internetowej Banku dostępnej pod adresem [www.getinbank.pl](http://www.getinbank.pl);
  - c) drogą elektroniczną, poprzez System Bankowości Internetowej lub poprzez formularz kontaktowy na stronie internetowej Banku dostępnej pod adresem [www.getinbank.pl](http://www.getinbank.pl).
3. Reklamacja powinna zawierać w szczególności dane Zleceniodawcy lub Beneficjenta zgłaszającego reklamację, datę złożenia reklamacji, opis zgłaszanych zastrzeżeń lub niezgodności oraz jednoznacznie sformułowane roszczenie Zleceniodawcy lub Beneficjenta.
4. Do złożonej skargi lub reklamacji Zleceniodawca lub Beneficjent powinien dołączyć wszelkie dokumenty będące podstawą do rozpatrzenia reklamacji.
5. Bank może się zwrócić do Zleceniodawcy lub Beneficjenta zgłaszającego reklamację, w związku z rozpatrywaną reklamacją, o dostarczenie niezbędnych informacji oraz posiadanej przez Zleceniodawcę lub Beneficjenta dokumentacji, dotyczącej składanej reklamacji.
6. Jeżeli do Zlecenia realizowanego na podstawie postanowień Regulaminu stosuje się przepisy UUP, roszczenia Zleceniodawcy lub Beneficjenta z tytułu sytuacji opisanych w ust. 1 wygasają, jeśli Zleceniodawca lub Beneficjent nie powiadomi Banku o zaistniałej sytuacji w ciągu 13 miesięcy, licząc od dnia obciążenia Rachunku kwotą kwestionowanego Zlecenia albo od dnia, w którym Zlecenie miało być wykonane.
7. Bank rozpatruje reklamacje niezwłocznie, w terminie nie przekraczającym 30 dni od ich otrzymania. W przypadku, gdy rozpatrzenie reklamacji w tym terminie nie będzie możliwe, Bank informuje Zleceniodawcę lub Beneficjenta przed upływem tego terminu o nowym terminie rozpatrzenia reklamacji oraz przyczynach opóźnienia i okolicznościach, które wymagają ustalenia.
8. Po rozpatrzeniu reklamacji, Bank informuje Zleceniodawcę lub Beneficjenta o wyniku jej rozpatrzenia, pisemnie lub w innej formie uzgodnionej z Zleceniodawcą lub Beneficjentem.
9. W przypadku nieuwzględnienia reklamacji, jeżeli uprzednio Bank uznał Rachunek kwotą reklamowanego Zlecenia pod warunkiem pozytywnego jej rozpatrzenia, Bank ma prawo do ponownego obciążenia Rachunku reklamowaną kwotą.
10. Jeżeli uznanie Rachunku z tytułu reklamacji nastąpiło warunkowo, przed zakończeniem procedury reklamacyjnej prowadzonej przez Bank, rozwiązanie umowy Rachunku i zamknięcie Rachunku nie uchybia obowiązkowi Zleceniodawcy lub Beneficjenta do zwrotu reklamowanej kwoty, którą Bank uznał warunkowo Rachunek.
11. Jeżeli do Zlecenia realizowanego na podstawie postanowień Regulaminu stosuje się przepisy UUP, to w przypadku wystąpienia nieautoryzowanego Zlecenia, Bank zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić Zleceniodawcy lub Beneficjentowi kwotę nieautoryzowanego Zlecenia oraz przywrócić Rachunek do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsce nieautoryzowane Zlecenie.
12. Jeżeli do Zlecenia realizowanego na podstawie postanowień Regulaminu stosuje się przepisy UUP, Zleceniodawca lub Beneficjent odpowiada za nieautoryzowane Zlecenie do wysokości równowartości w walucie polskiej 150 euro, ustalonej przy zastosowaniu kursu średniego ogłaszanego przez NBP, obowiązującego w dniu wykonania Zlecenia, jeżeli nieautoryzowane Zlecenie jest skutkiem posłużenia się utraconą przez Zleceniodawcę lub Beneficjenta Banku albo skradzioną Zleceniodawcy lub Beneficjentowi Banku kartą płatniczą, danymi do logowania, urządzeniami/danymi do autoryzacji Zleceń lub skutkiem przywłaszczenia karty, danych do logowania, urządzeń/danych do autoryzacji Zleceń lub ich nieuprawnionego użycia w wyniku naruszenia przez Zleceniodawcę lub Beneficjenta Banku obowiązku podjęcia z chwilą ich otrzymania niezbędnych środków służących zapobieżeniu naruszeniu indywidualnych zabezpieczeń tych instrumentów, w szczególności zobowiązania do przechowywania ich z zachowaniem należytej staranności oraz nieudostępniania ich osobom nieuprawnionym.
13. W przypadku gdy przedmiotem reklamacji jest Zlecenie lub Zlecenia nieautoryzowane przez Zleceniodawcę lub Beneficjenta, Zleceniodawca lub Beneficjent Banku zobowiązany jest w treści reklamacji wskazać, które Zlecenia dokonane zostały przez osoby nieuprawnione.
14. Zleceniodawcy lub Beneficjentowi będącemu konsumentem (w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego) przysługuje możliwość zwrócenia się z prośbą o pomoc w sprawie objętej reklamacją do Miejskiego lub Powiatowego Rzecznika Konsumenta a także skierowania sprawy do polubownego rozwiązania w ramach Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego przy Związku Banków Polskich. Ponadto każdemu Zleceniodawcy lub Beneficjentowi, również nie będącemu konsumentem, przysługuje prawo skierowania sprawy do Sądu Polubownego przy Komisji Nadzoru Finansowego. Szczegółowe informacje wraz z danymi adresowymi dostępne są na stronach internetowych wymienionych instytucji.
15. Bank jako instytucja finansowa podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego (adres: Plac Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa).



## § 25

1. W sprawach nie objętych Regulaminem, w tym w szczególności w zakresie: określenia odpowiedzialności Banku za realizację Zleceń, sposobu ich autoryzacji oraz trybu zmiany Regulaminu stosuje się postanowienia umowy Rachunku i regulaminu Rachunku.
2. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów wynikających z Regulaminu jest sąd powszechny właściwy miejscowo na zasadach ogólnych.

## § 26

Bank informuje, że w związku z dokonywaniem międzynarodowych transferów pieniężnych za pośrednictwem Stowarzyszenia na Rzecz Międzynarodowej Telekomunikacji Finansowej (SWIFT), dostęp do danych osobowych Zleceniodawcy takiego transferu pieniężnego może mieć administracja rządowa Stanów Zjednoczonych. Władze amerykańskie zobowiązały się do wykorzystywania danych osobowych pozyskiwanych ze SWIFT, wyłącznie w celu walki z terroryzmem, z poszanowaniem gwarancji przewidzianych przez europejski system ochrony danych osobowych wyrażony w Dyrektywie 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z 24 października 1995 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zakresie przetwarzania danych osobowych i swobodnego przepływu tych danych. Do danych osobowych udostępnianych w powyższym trybie nie mają zastosowania przepisy o tajemnicy bankowej zawarte w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r., Nr 72, poz. 665, z późn. zm.). Podmiotem udostępniającym dane jest SWIFT (a nie Bank).

## § 27

1. Bank zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu.
2. Zmiana treści Regulaminu przez Bank jest możliwa z ważnej przyczyny, za którą uznaje się:
  - a) zmianę powszechnie obowiązujących przepisów, jeżeli w wyniku tej zmiany Bank jest prawnie zobowiązany do zmiany Regulaminu;
  - b) wyrok sądowy lub decyzję administracyjną, jeżeli Regulamin zawiera postanowienia analogiczne do poddanych ocenie sądu lub organu, które ze względu na treść wyroku lub decyzji wymagają zmiany Regulaminu;
  - c) rekomendację wydaną przez organ nadzoru nad działalnością Banku albo urzędową lub sądową interpretację przepisów, jeżeli dotyczą materii objętej Regulaminem i w wyniku ich wydania zaistnieje potrzeba zmiany Regulaminu, której celem jest dostosowanie treści Regulaminu do wydanej rekomendacji albo urzędowej lub sądowej interpretacji przepisów;
  - d) zmianę w systemach informatycznych wykorzystywanych przez Bank, usprawniającą ich funkcjonowanie, jeżeli zakres przedmiotowy tej zmiany pozostaje w związku z treścią Regulaminu i powoduje konieczność modyfikacji jego brzmienia;
  - e) konieczność dokonania korekty oczywistych omyłek lub błędów pisarskich albo uzupełnienia luk lub nieścisłości w Regulaminie nie dających się usunąć w wyniku wykładni jego postanowień.

## Prowizje za czynności bankowe oraz opłaty za inne czynności w obrocie dewizowym

L.p.	Rodzaj czynności	Prowizje i opłaty
1	Realizacja Poleceń wypłaty za granicę lub do Banku krajowego zleczanych przez Zleceniodawcę prowadzącego działalność gospodarczą.	0,2% od kwoty Polecenia wypłaty min. 30 zł max. 250 zł + koszty telekomunikacyjne
	W pakiecie „Moja Firma Międzynarodowy”:	0,1% od kwoty Polecenia wypłaty min. 20 zł max. 200 zł + koszty telekomunikacyjne
	a) realizacja Poleceń wypłaty za granicę lub do Banku krajowego z datą wykonania najpóźniej następnego dnia po dacie zlecenia,	dodatkowo 60 zł
	b) realizacja Poleceń wypłaty za granicę lub do Banku krajowego z datą wykonania w dniu zlecenia,	dodatkowo 90 zł
	c) opłata dodatkowa za realizację Polecenia wypłaty za granicę lub do Banku krajowego gdy wszystkie koszty ponosi Zleceniodawca (opcja OUR).	80 zł
2	Realizacja przelewu europejskiego SEPA <sup>1</sup> zlecanego przez Zleceniodawcę prowadzącego działalność gospodarczą:	
	a) poprzez internetowy kanał dostępu,	5 zł
	b) w formie papierowej lub telefonicznie.	20 zł
3	Realizacja Poleceń wypłaty za granicę lub do Banku krajowego zleczanych przez Zleceniodawców będących osobami fizycznymi nie prowadzącymi działalności gospodarczej:	0,2% od kwoty Polecenia wypłaty min. 30 zł max. 250 zł + koszty telekomunikacyjne
	a) realizacja Poleceń wypłaty za granicę lub do Banku krajowego z datą wykonania najpóźniej następnego dnia po dacie zlecenia,	dodatkowo 60 zł

	b) realizacja Poleceń wypłaty za granicę lub do Banku krajowego z datą wykonania w dniu zlecenia,	dodatkowo 90 zł
	c) opłata dodatkowa za realizację Polecenia wypłaty za granicę lub do Banku krajowego gdy wszystkie koszty ponosi Zleceniodawca (opcja OUR).	80 zł
4	Realizacja przelewu europejskiego SEPA <sup>1</sup> zlecanego przez Zleceniodawcę będącego osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej.	20 zł
5	Anulowanie lub zmiana zrealizowanego Polecenia wypłaty za granicę lub do Banku krajowego przez Zleceniodawcę.	100 zł + koszty innych banków
6	Odwwołanie <sup>2</sup> Polecenia wypłaty za granicę lub do Banku krajowego na żądanie Zleceniodawcy, jeśli nie zostało jeszcze zrealizowane lub nie zostały zapewnione środki na jego realizację.	30 zł
7	Czynności dodatkowe realizowane na żądanie Zleceniodawcy, to jest poprawki, zmiany, uzupełnienia do Polecenia wypłaty za granicę lub do Banku krajowego, inne niż wymienione w punkcie 14 poniżej.	30 zł
8	Wydanie na wniosek Zleceniodawcy potwierdzenia wykonania Polecenia wypłaty za granicę lub do Banku krajowego.	10 zł
9	Realizacja Poleceń wypłaty z zagranicy lub z Banku krajowego na rachunki Klientów Getin Noble Banku S.A. prowadzących działalność gospodarczą:	0,2% od kwoty Polecenia wypłaty min. 20 zł max. 200 zł
	a) w pakiecie Moja Firma Międzynarodowy,	0,1% od kwoty Polecenia wypłaty min. 10 zł max. 150 zł
	b) przelew europejski SEPA <sup>1</sup> .	10 zł
10	Realizacja Poleceń wypłaty z zagranicy lub z Banku krajowego, w tym przelewów europejskich SEPA <sup>1</sup> na rachunki Klientów Getin Noble Banku S.A., będących osobami fizycznymi nie prowadzącymi działalności gospodarczej, z wyjątkiem wpływów z tytułu rent i emerytur.	bez prowizji
	Realizacja Poleceń wypłaty z zagranicy lub z Banku krajowego, w tym przelewów europejskich SEPA <sup>1</sup> na rachunki Klientów Getin Noble Banku S.A. z tytułu rent i emerytur:	
	a) do kwoty 50 EUR,	bez prowizji
	b) powyżej 50 EUR.	40 zł
11	Realizacja Poleceń wypłaty w obrocie dewizowym na rachunki klientów innych Banków krajowych.	0,25% od kwoty Polecenia wypłaty min. 50 zł max. 250 zł + koszty telekomunikacyjne
12	Zmiana dyspozycji, anulowanie lub zwrot Polecenia wypłaty z zagranicy z polecenia banku zlecającego lub na wniosek Odbiorcy.	100 zł + koszty telekomunikacyjne + koszty innych banków pośredniczących w realizacji Polecenia wypłaty
13	Korekta rachunku Klientów Getin Noble Banku S.A. przy realizacji Polecenia wypłaty z zagranicy lub z innego Banku krajowego.	20 zł
14.	Postępowanie wyjaśniające lub poszukiwanie Polecenia wypłaty na wniosek Zleceniodawcy lub Beneficjenta. <sup>3</sup>	50 zł + koszty telekomunikacyjne + koszty innych banków uczestniczących
15.	Zryczałtowane opłaty telekomunikacyjne.	15 zł

<sup>1</sup> Przelew europejski SEPA – polecenie przelewu w EUR w obrocie pomiędzy uczestnikami z krajów członkowskich Unii Europejskiej oraz Islandii, Lichtensteinu, Norwegii, Monako i Szwajcarii, posiadające prawidłowy numer rachunku Odbiorcy w standardzie IBAN, prawidłowy BIC banku Odbiorcy opcję kosztową SHA, dla którego spełniony jest warunek, by bank Zleceniodawcy i Bank Odbiorcy były uczestnikami SEPA.

<sup>2</sup> Odwołanie jest możliwe na zasadach i w terminach określonych w umowie ramowej na mocy której Polecenie wypłaty za granicę lub do Banku krajowego jest realizowane przez Bank

<sup>3</sup> Opłaty nie pobiera się a pobrana opłata zostaje zwrócona, jeśli w wyniku postępowania wyjaśniającego lub poszukiwania Polecenia wypłaty nie stwierdzono winy Klienta